



COMUNE DI CELLE DI BULGHERIA

PROVINCIA DI SALERNO

UFFICIO AMMINISTRATIVO

DISPOSIZIONE N. 1 / 2026

Oggetto: Chiusura temporanea dell'apertura al pubblico dell'Ufficio Anagrafe e dell'Ufficio Tributi/Amministrativo per partecipazione di n. 2 unità di personale al corso di formazione in modalità sincrona finalizzato all'attivazione dell'Ufficio di Prossimità presso il Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la Direttiva n. 1/2026 del Segretario comunale cui integralmente si rimanda;

Premesso che il Comune ha attivato la procedura amministrativa e formativa finalizzata alla prossima apertura dell'Ufficio di Prossimità presso la sede comunale, iniziativa finalizzata ad agevolare l'accesso dei cittadini ai servizi della giustizia e a rafforzare la prossimità istituzionale sul territorio, specialmente verso le fasce più deboli della popolazione;

Considerato che, ai fini della corretta attivazione e gestione del costituendo Ufficio di Prossimità, è stato programmato un corso di formazione obbligatorio in modalità sincrona, rivolto al personale comunale che sarà operatore del futuro ufficio;

Posto che il suddetto personale consta di n. 2 unità, una addetta all'Ufficio di Stato Civile e l'altra all'ufficio Tributi/Amministrativo;

Considerata sia l'impossibilità di sostituzione delle suddette unità per carenza di personale sia il tempo dedicato alla formazione suddetta nell'arco della settimana;

Considerato che il corso terminerà a settembre 2026;

Visto il calendario delle giornate formative, allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che la partecipazione del personale interessato alle attività formative costituisce presupposto organizzativo necessario per l'avvio del nuovo servizio presso il Comune e per garantirne erogazione di un servizio competente ed efficace;

Ritenuto pertanto necessario, al fine di adottare misure temporanee volte ad assicurare la partecipazione del personale alla formazione obbligatoria e, al contempo, una corretta informazione all'utenza, garantendo altresì lo svolgimento dei servizi cui è preposto il comune, disporre la chiusura temporanea al pubblico strettamente nelle ore dedicate alla suddetta formazione in modalità sincrona;

Ritenuto opportuno, come da direttiva di indirizzo del segretario comunale, disporre la temporanea rimodulazione dell'apertura al pubblico dell'Ufficio Anagrafe e degli Uffici amministrativo/Tributi, limitatamente alle giornate e agli orari risultanti dal calendario allegato;

Visto l'art. 5, comma 2, d.lgs. 165/2001;

DISPONE

La chiusura al pubblico dell'Ufficio Anagrafe e dell'Uffici Amministrativo/Tributi solo nelle giornate ed esclusivamente negli orari indicati nel calendario allegato al presente atto, al fine di consentire la partecipazione del personale interessato al corso di formazione obbligatorio in modalità sincrona finalizzato all'attivazione dell'Ufficio di Prossimità presso il Comune;

Il personale individuato per la partecipazione al percorso formativo è tenuto a garantire la presenza alle sessioni previste, secondo il calendario allegato e le modalità comunicate dall'organizzazione del corso;

Restano ferme, ove compatibili con lo svolgimento della formazione, le attività interne urgenti, indifferibili e non procrastinabili che devono essere garantite;

Il presente atto è trasmesso al personale coinvolto, ed è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione notizie e all'Albo Pretorio online, nonché reso noto mediante affissione di apposito avviso presso gli uffici interessati;

Ogni eventuale variazione del calendario, degli orari di chiusura o delle modalità organizzative dovrà essere comunicata con massima pubblicità e con un anticipo di almeno 24 ore, mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente, affissione presso gli uffici interessati e utilizzo di ogni ulteriore canale di comunicazione disponibile.

Il presente atto di indirizzo ha efficacia limitatamente alle giornate e agli orari indicati nel calendario allegato e cessa i propri effetti al termine delle attività formative programmate (settembre 2026).

Li, 19.6.2026

Il Responsabile del Servizio
f.to Dr.ssa Gianfranca Di Luca